

\*\*\*お申込みの際にふしみや貸会議室申込書と併せて、FAXをお願い致します。\*\*\*  
 ( FAX 054-253-7368 )

## ふしみや貸会議室施設利用確認書（新型コロナウイルス感染対策）

主催者(団体)ご名称	お電話番号	ご所在地
		〒
<b>*当日参加する方の中から、感染対策責任者を選任し、以下にご記入下さい。</b>		
感染対策責任者ご氏名	フリガナ	
	姓	名
ご利用予定日	ご利用部屋番号	感染対策入室定員
R2年 月 日 ~ 月 日	号室	人
<b>*以下のご利用注意点について、各項目毎に確認して頂き、□にし点を入れて下さい。</b> (すべての項目にチェックが入らないとご予約出来ません。)		
<input type="checkbox"/> 新型コロナウイルス感染症の警戒レベルの変動によって、ご予約を取り消す場合があります。		
<input type="checkbox"/> ご利用日の2週間前以内にコロナウィルス感染者と接触のあった方は参加出来ません。		
<input type="checkbox"/> ご利用日の2週間前以内に感染クラスターの発生した施設を利用した方は参加出来ません。		
<input type="checkbox"/> ご利用日の2週間前以内に外国にいらした、または出掛けられた方は参加出来ません。		
<input type="checkbox"/> ご利用日の2週間前以内に発熱・喉の痛み・味覚、嗅覚異常などの症状のある方は参加出来ません。		
<input type="checkbox"/> ご利用料金は銀行振込にてお支払い下さい。現金でのお支払いは出来ません。		
<input type="checkbox"/> ご利用にあたっては十分な感染対策を行なって下さい。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ご利用の部屋の感染対策入室定員を守り、換気を十分に行って下さい。</li> <li>・建物内及び室内でのマスク着用、入退室時の手指の消毒を励行して下さい。</li> <li>・トイレ休憩などは時間をずらすなどして、人が集中しないように配慮して下さい。</li> <li>・弊社事務所にご利用の際は直接入室しないで、お電話を頂くか、事務所の外から声をお掛け下さい。</li> </ul>		